

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ШОЛОХОВСКОГО РАЙОНА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КАЛИНИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
(МБОУ «Калининская СОШ»)

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогического совета  
МБОУ «Калининская СОШ»  
протокол от 25.05.2023 г. № 10

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом от 25.05.2023 г. № 99  
Директор МБОУ «Калининская СОШ»  
\_\_\_\_\_ Калмыков С.П.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об адаптированной основной**  
**общеобразовательной программе**  
**МБОУ «Калининская СОШ»**

х. Калининский  
2023

## 1. Общие положения

1.1. Положение об адаптированной основной общеобразовательной программе общего образования, реализуемых в образовательной организации (далее - Положение) разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Постановлением от 28.09.2020 года N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
- Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 №1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- Приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 №1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказом министерства просвещения РФ от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Уставом МБОУ «Калининская СОШ».

1.2. Настоящее Положение устанавливает требования к структуре адаптированной основной общеобразовательной программы, регламентирует порядок разработки, утверждения, изменения, а также основные требования к оформлению адаптированных основных общеобразовательных программ, реализуемых в МБОУ «Калининская СОШ» (далее - образовательная организация).

1.3. Адаптированная основная общеобразовательная программа (далее – АООП) – образовательная программа, адаптированная для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

1.4. АООП, реализуемые в образовательной организации, разрабатываются в соответствии с ФГОС НОО ОВЗ, ФГОС ООО, ФГОС СОО отдельно по каждому уровню образования:

- Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования (АООП НОО);

- Адаптированная основная общеобразовательная программа основного общего образования (АООП ООО);

- Адаптированная основная общеобразовательная программа среднего общего образования (АООП СОО)

для обучающихся определенной нозологической группы:

- глухие обучающиеся;

- слабослышащие и позднооглохшие обучающиеся;

- слепые обучающиеся;

- слабовидящие обучающиеся;

- обучающиеся с тяжелыми нарушениями речи (ТНР);

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата (НОДА);

- обучающиеся с задержкой психического развития (ЗПР);

- обучающиеся с расстройствами аутистического спектра (РАС).

1.5. Для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) АООП разрабатывается в соответствии ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями (далее ФГОС ИН) на весь период обучения с разбивкой на этапы (первый – 1-4 классы, второй – 5-9 классы, третий – 10-12 классы) согласно рекомендациям ПМПК:

- АООП ИН вар. 1 (для обучающихся с умственной отсталостью легкой степени);

- АООП ИН вар.2 (для обучающихся с умственной отсталостью умеренной / тяжелой степени).

1.6. Контроль полноты и качества реализации АООП осуществляется заместителем директора по учебной работе.

## **2. Порядок разработки и утверждения АООП**

2.1. Основанием для разработки и утверждения АООП является:

- заявление родителей (законных представителей) о создании

специальных условий обучения, воспитания, социализации и адаптации для обучающихся с ОВЗ;

- заключение ПМПК с рекомендациями о создании специальных условий для получения образования обучающимися с ОВЗ, представленное родителями (законными представителями);

- приказ директора образовательной организации об организации обучения по АООП.

2.2. Образовательная организация самостоятельно разрабатывает АООП с учетом её особенностей, образовательных потребностей и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.3. АООП разрабатывается с учетом специфики организации образовательной деятельности и возрастных особенностей обучающихся на определенных уровнях (этапах) образования.

2.4. АООП для обучающихся с ОВЗ, имеющих инвалидность, дополняется индивидуальной программой реабилитации и абилитации (далее – ИПРА) инвалида в части создания специальных условий для получения образования.

2.5. Сроки разработки АООП образовательная организация устанавливает самостоятельно.

2.6. Разработанные АООП обеспечивают достижение обучающимися результатов их освоения в соответствии с требованиями, установленными ФГОС.

2.7. Нормативный срок освоения образовательных программ составляет:

- не более 6 лет на уровне начального общего образования (первого этапа);

- не более 6 лет на уровне основного общего образования (второго этапа);

- не более 3 лет на уровне среднего общего образования (третьего этапа).

Нормативный срок освоения АООП для обучающихся с ОВЗ и детей инвалидов может быть увеличен с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей детей в соответствии с рекомендациями ПМПК

2.8. В целях разработки АООП издается приказ о создании рабочей группы и распределении между участниками рабочей группы зон ответственности. Ответственным за разработку и формирование АООП назначается заместитель директора.

2.9. В рабочую группу входят:

2.9.1. Администрация и педагогические работники образовательной организации, в чьи должностные обязанности входит работа, связанная с организацией деятельности по реализации АООП на всех уровнях (этапах) образования.

2.9.2. В зону ответственности администрации образовательной организации входит разработка учебного плана, плана внеурочной

деятельности, а также всех разделов АООП, предусмотренных ФГОС.

2.9.3. В зону ответственности педагогических работников входит разработка рабочих программ учебных предметов, рабочих образовательных программ внеурочной деятельности, программы коррекционной работы АООП.

2.10. При разработке АООП рекомендуется соблюдать следующий порядок:

- разработка учебного плана (учебных планов), плана (планов) внеурочной деятельности АООП;

- разработка проектов рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и иных компонентов;

- подготовка проекта АООП в соответствии с требованиями ФГОС к ее структуре (пояснительная записка, целевой раздел, содержательный раздел, организационный раздел);

- обсуждение проекта АООП на Методическом совете образовательной организации и его доработка по результатам обсуждения;

- обсуждение и согласование АООП на Педагогическом совете образовательной организации;

- утверждение АООП руководителем образовательной организации;

- подготовка аннотации и описания АООП для размещения на сайте образовательной организации.

2.11. Порядок разработки рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), являющихся частью АООП, регламентируется Положением об адаптированной рабочей программе по учебному предмету (курсу).

### **3. Структура и содержание структурных единиц АООП**

3.1. АООП содержат обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. Соотношение обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений устанавливается в соответствии с требованиями ФГОС по каждому уровню образования.

3.2. АООП каждого уровня образования должны содержать следующие разделы:

- целевой;

- содержательный;

- организационный.

3.3. Целевой раздел АООП определяет: общее назначение, цели, задачи и планируемые результаты ее реализации, а также способы определения достижения этих целей и результатов, и включает:

- пояснительную записку;

- обобщенную характеристику и описание особых образовательных потребностей обучающихся той нозологической группы, для которой разрабатывается АООП;

- планируемые результаты освоения обучающимися АООП;

- систему оценки достижения планируемых результатов освоения АООП.

3.4. Содержательный раздел АООП определяет содержание общего образования и включает следующие программы, ориентированные на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов:

- программу формирования универсальных учебных действий у обучающихся на определенном уровне образования / базовых учебных действий у обучающихся с умственной отсталостью на определенных этапах образования;

- рабочие программы отдельных учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности;

- воспитательную программу;

- программу коррекционной работы.

3.5. Организационный раздел АООП определяет общие рамки организации образовательной деятельности, а также механизмы реализации АООП и включает:

- учебный план заданного уровня (этапа) образования;

- план внеурочной деятельности, календарный учебный график;

- систему условий реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС.

3.5.1. В соответствии с требованиями ФГОС НОО ОВЗ АООП НОО определяет содержание и организацию образовательной деятельности при получении начального общего образования и направлена:

- на формирование общей культуры, духовно-нравственное, социальное, личностное и интеллектуальное развитие обучающихся,

- на создание основы для самостоятельной реализации учебной деятельности, обеспечивающей социальную успешность, развитие творческих способностей, саморазвитие и самосовершенствование, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

АООП НОО (первого этапа) содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. При этом от общего объема основной образовательной программы начального общего образования:

- обязательная часть основной образовательной программы начального общего образования - составляет 80%,

- часть, формируемая участниками образовательных отношений - 20%.

АООП НОО реализуется через организацию урочной и внеурочной

образовательной деятельности в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

3.5.2. АООП ООО содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательного процесса, представленных во всех трех разделах АООП: целевом, содержательном и организационном. Обязательная часть основной образовательной программы основного общего образования составляет 70%, а часть, формируемая участниками образовательного процесса, 30% от общего объема АООП ООО.

В целях обеспечения индивидуальных потребностей, обучающихся в АООП ООО предусматриваются:

- учебные курсы, обеспечивающие различные интересы обучающихся, в том числе этнокультурные;
- коррекционно-развивающая область;
- иная внеурочная деятельность.

Разработанная ОУ АООП ООО обеспечивает достижение обучающимися результатов освоения АООП ООО в соответствии с требованиями, установленными ФГОС данного уровня образования.

3.5.3. Обязательная часть АООП (вар. 1) для обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) составляет не менее 70%, а часть, формируемая участниками образовательных отношений, не более 30% от общего объема АООП.

3.6. Организационный раздел включает:

- учебный(ые) план(ы) образовательной организации как один из основных механизмов реализации АООП;
- план внеурочной деятельности;
- систему условий реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС

#### **4. Порядок внесения изменений в АООП**

4.1. Инициировать изменения/дополнения в АООП может любой участник образовательных отношений, о чем сообщает в служебной записке/заявлении на имя руководителя образовательной организации и/ или его заместителя, осуществляющего контроль за содержанием реализуемых образовательных программ.

4.2. При целесообразности внесения изменений/дополнений в АООП руководитель издает соответствующий приказ об ответственном за формирование нового содержания и внесение изменений/дополнений в соответствующие программы.

4.3. Изменения и дополнения вносятся в АООП по согласованию с педагогическим советом, регистрируются в контрольном листе изменений к

настоящему Положению и являются неотъемлемой частью АООП. Вносить изменения в ООП/АООП в части любых его компонентов (рабочих программ, планов и др.) в ином порядке не допускается.

4.4. Не позднее 10 дней со дня внесения изменений/дополнений в АООП информация размещается на официальном сайте образовательной организации.

## **5. Требования к оформлению АООП**

5.1. При разработке АООП необходимо соблюдать следующие требования к оформлению:

- электронный документ в формате Microsoft Word (одним файлом); - листы формата А4;
- ориентация страницы - книжная;
- поля - обычные;
- титульный лист считается первым, но не нумеруется;
- нумерация страниц - снизу в центре;
- шрифт - Times New Roman;
- межстрочный интервал - одинарный;
- переносы не ставятся;
- абзац 1,25 см (кроме таблиц);
- выравнивание - заголовки по центру, основной текст по ширине;
- центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word;
- оглавление автоматическое;
- каждый структурный элемент программы начинается с новой страницы;
- таблицы вставляются непосредственно в текст и должны быть отделены от предыдущего и последующего текста одним интервалом.

5.2. Требования к оформлению рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и иных компонентов регламентируется локальными актами образовательной организации.

## **6. Механизм реализации АООП**

6.1. Образовательная организация обеспечивает реализацию в полном объеме АООП, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям учащихся.

6.2. АООП могут реализовываться образовательной организацией, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм. Сетевая форма обеспечивает возможность освоения АООП с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность. В реализации

образовательных программ с использованием сетевой формы могут участвовать научные организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренной соответствующей образовательной программой.

6.3. При реализации АООП используются различные образовательные технологии, в том числе электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

6.4. При реализации АООП может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

6.5. Для реализации АООП педагогическими работниками самостоятельно разрабатываются рабочие программы, календарно- тематическое планирование, осуществляется выбор учебно-методической литературы (учебно-методических комплектов (УМК)) из Федерального перечня, рекомендованного Министерством просвещения Российской Федерации с соблюдением преемственности в рамках каждого уровня образования.

6.6. Перечень учебников и учебных пособий, необходимых для реализации АООП согласовывается педагогическим советом образовательной организации до начала нового учебного года.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Данное Положение рассматривается и принимается на педагогическом совете образовательной организации и утверждается приказом руководителя образовательной организации.

7.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

7.3. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием только решением педагогического совета.

7.4. Изменения и дополнения к Положению принимаются на педагогическом совете образовательной организации в составе новой редакции Положения, которое утверждается приказом руководителя образовательной организации. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

7.5. Положение вывешивается на информационном стенде и официальном сайте ОУ в сети интернет в течение 10-ти дней с момента его принятия.

7.6. Все заинтересованные лица должны быть ознакомлены с данным положением после его принятия.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 640527729349926770582792246281479462382890807183

Владелец Калмыков Сергей Павлович

Действителен с 19.09.2025 по 19.09.2026